

L'Office de Tourisme et Loisirs de LA BRESSE recrute



Un Community Manager H/F

Contrat à temps complet

du 1^{er} octobre 2020 jusqu'au 31 mars 2021

(avec possibilité de prolongation/pérennisation de poste)

Objectifs du poste :

- Accroître la notoriété de la marque LA BRESSE sur les canaux numériques (e-réputation)
- Fidéliser la clientèle existante
- Mettre en place des outils d'acquisition de nouvelles clientèles
- Développer les contenus photos et vidéos pour l'ensemble des supports et outils de communication (print + numérique)

Missions :

Réseaux sociaux :

- Gestion de la stratégie sociale media globale
- Accompagnement dans le développement technique et fonctionnel des outils de communication numérique
- Modération et animation des réseaux sociaux
- Veille concurrentielle
- Création et rédaction de contenu éditorial (textes, articles, photos, vidéos, jeux concours...)
- Création et gestion de campagnes publicitaires
- Optimisation du référencement naturel (SEO) et Google Ads (SEA)

Web :

- Accompagner la réalisation de la V3 du site Internet www.labresse.net

Photothèque et vidéothèque :

- Gestion de la photothèque et de la vidéothèque
- Prises de vues (photos et vidéos) sur le terrain

Accueil et conseil en séjour :

- Participer aux missions d'accueil et de conseil en séjour en lien avec l'équipe de l'OT

Qualités requises :

Afin d'améliorer et développer de nouveaux axes de communication au sein de la communauté que vous chapeauterez, vous devrez :

- Être créatif et force de proposition, curieux et réactif
- Disposer d'un excellent relationnel et avoir le goût du contact
- Avoir une très bonne connaissance des médias de communication (médias communautaires, réseaux sociaux, blogs...) et une maîtrise des sujets qui animent la communauté (environnement socioculturel, acteurs clefs, plateformes de discussion...)
- Maîtriser les techniques de veille et de recherche
- Être capable de créer des partenariats et des événements permettant de fédérer la communauté
- Disposer d'une bonne connaissance des logiciels de production de contenu web (retouche photos, graphisme (Photoshop), CMS, ...)

- Disposer d'une bonne connaissance des outils de mesure d'audience ou de statistiques permettant de suivre la notoriété de la marque La Bresse
- Maîtrise des prises de vue (photos et vidéos) et des montages vidéos
- Maîtriser à minima l'anglais (parlé, écrit, lu)
- Maîtriser l'expression écrite et l'orthographe
- Esprit d'équipe
- Disponibilité week-end et jours fériés

Profil :

Titulaire d'un diplôme universitaire de niveau BAC+3 à BAC+5, spécialisé dans la communication on-line, le community management, le marketing digital, les relations publiques, le journalisme, ...

Une expérience réussie dans un poste équivalent serait appréciée.

Permis B obligatoire

Statut :

Contrat de droit public

Renseignements sur le poste :

Madame Julie GROB - Responsable OTL - 03-29-25-70-04

**Merci d'adresser votre candidature (lettre manuscrite + CV)
avant le 1^{er} septembre
à Monsieur le Président de l'OTL 2A Rue des Proyes
88250 LA BRESSE**

